PANNEAU ELECTRONIQUE D'INFORMATION COMMUNAL

Demande d'insertion

♦ ***Demandeur***

Association / Autre : ……

Nom du rédacteur du message : …….

Adresse mail du rédacteur du message ou n° de tél. : ……

♦ ***Renseignements complémentaires concernant votre demande***

Date du premier affichage : |____|____|_____|

Les messages seront publiés qu'entre 5 et 10 jours avant l'évènement.

♦ ***Rédaction du message***

Composer le message dans la grille ci-dessous (4 lignes de 16 caractères)
1 lettre = 1 case (l'espace compte 1 case)

N'écrire qu'un seul message par grille et par demande d'insertion

Votre demande doit être transmise soit par mail à contact@rochespremarieandille.fr, ou en la déposant en mairie.
La mairie se réserve le droit de ne pas diffuser votre message ou de le reformuler si nécessaire.

Tout message n'ayant pas un caractère informatif et ne concernant pas la commune, ne sera pas diffusé.